

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

No dia trinta e um de janeiro de dois mil e dezenove, às dezenove horas, na sala da CPA, a coordenadora Rita de Cássia Santos Almeida reuniu os membros desta comissão para apresentar as melhorias feitas para alguns dos apontamentos registrados pelos discentes e docentes nas últimas avaliações (2º semestre de 2018): Quanto às queixas dos discentes, apresentamos as melhorias já providenciadas:

QUESITO AVALIADO	PROVIDÊNCIAS TOMADAS
Área de Conveniência	<ul style="list-style-type: none">- Revisão e conserto do fluxo de água nos bebedouros;- Instalação de lavabos próximos à cantina;- Iluminação com lâmpadas novas e mais claras;- Contratação de um funcionário para atendimento na cantina;- Orientação às faxineiras para fazerem mais visitas aos banheiros, próximo ao intervalo;- Orientação aos porteiros sobre problemas e solicitação de manutenção nas catracas.
Auditórios	<ul style="list-style-type: none">- Proposta de um telão no espaço externo ao anfiteatro, no caso de eventos que exijam mais lugares do que o número que comporta;- Revisão dos recursos audiovisuais;- Disponibilização de um técnico, quando solicitado pelo coordenador do curso;- Reajustes nos aparelhos de ar condicionado.
Biblioteca	<ul style="list-style-type: none">- Compra de livros para vários cursos;- Verificação de sinal da internet;- Manutenção de computadores;- Orientação às atendentes.
Informática	<ul style="list-style-type: none">- Wifi → Já está sendo usado o máximo da capacidade oferecida, mas foi feita uma revisão geral.- Revisão e manutenção em computadores em todos os laboratórios.
Portaria	<ul style="list-style-type: none">- Diálogo com os porteiros para que o atendimento seja adequado com as orientações passadas;- Manutenção das catracas.
Salas de aula	<ul style="list-style-type: none">- Carteiras → todas passaram por revisão e manutenção;- Goteiras, ar condicionado e outras pequenas reclamações após levar à mantenedora, passaram por revisão - todas as salas de aula;- Projetores → serão providenciados projetores para as salas que não os têm;- Já foram colocadas tomadas nas salas de arquitetura, conforme pedido;- Portas e fechaduras foram revisadas e consertadas.

QUESITO AVALIADO	PROVIDÊNCIAS TOMADAS
Sanitários	- As faxineiras passarão mais vezes por noite, na tentativa de mantê-los limpos, mas falta colaboração dos próprios alunos.
Secretaria	- Foram contratadas mais funcionárias que passaram por treinamento.

Quanto à avaliação respondida pelos docentes, a maior queixa foi a respeito da temperatura da biblioteca, pois a ventilação deixa a desejar nos dias de calor excessivo. Esse assunto já foi discutido e está se planejando o que fazer para melhoria do ambiente; ficamos no aguardo. Quanto a outros apontamentos, como por exemplo: Salas de aula sem projetor e problemas com a temperatura da sala (ar condicionado) foram tomadas as possíveis providências, tais como colocação dos projetores e manutenção dos aparelhos de ar condicionado. Após as discussões sobre as próximas providências a serem tomadas, esta reunião se encerrou e esta ata segue assinada por todos os presentes. Limeira, 31 de janeiro de 2019.

Rita de Cássia Santos Almeida

Paula Rita Oliverio

Profª Valdinéia Ap. Olivatto

Profª. Ana Carolina Christovam

Daura Cristina Rigo